

जिल्हा रुग्णालय, गडचिरोलीकरिता
मेमोग्राफी मशीन खरेदी करण्यास
प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: खरेदी-२०१८/प्र.क्र.३२३/आरोग्य-८
नविन मंत्रालय, गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय कंपाउंड,
कॉम्प्लेक्स बिल्डिंग, १० मजला, मुंबई ४०० ००१.
दिनांक : ०३ जानेवारी, २०१९.

संदर्भ-

- १) शासन निर्णय, विधी व न्याय विभाग, क्रमांक एसव्हीटी-१११८/६४०/प्र.क्र.६१/का.१६,
दि.७/९/२०१८.
- २) सहसंचालक, आरोग्य सेवा, रुग्णालये (राज्यस्तर), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई यांचे पत्र
क्र.संआसे/कक्ष-३/टे-३/सिध्दीविनायक/मेमोग्राफी/गडचिरोली/५०८०-८२/१८, दि.१८.१२.१८
- ३) शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक खरेदी-२०१६/प्र.क्र.२४०/आरोग्य-८,
दिनांक २६.०७.२०१७.

प्रस्तावना -

श्री सिध्दीविनायक गणपती मंदिर न्यास, मुंबई यांच्यामार्फत जिल्हा रुग्णालय, गडचिरोलीकरिता मेमोग्राफी मशीन खरेदी करण्यासाठी विधी व न्याय विभागाच्या दिनांक ०७/०९/२०१८ च्या शासन निर्णयान्वये मान्यता प्रदान करण्यात आली आहे. त्या अनुषंगाने जिल्हा रुग्णालय, गडचिरोलीकरिता मेमोग्राफी मशीन खरेदी करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय-

सहसंचालक, आरोग्य सेवा, रुग्णालये (राज्यस्तर), मुंबई यांनी दिनांक १८.१२.२०१८ च्या पत्रान्वये सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार श्री सिध्दीविनायक गणपती मंदिर न्यास, मुंबई यांच्या अर्थसहाय्य निधीतून राज्यातील जिल्हा रुग्णालय, गडचिरोलीकरिता मेमोग्राफी मशीन अंदाजे रक्कम रु. २७,००,०००/- (रु.सत्तावीस लाख फक्त) खरेदी करण्यासाठी खालील अटीच्या अधिन राहून प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे:-

- १) सदरहू मेमोग्राफी मशीनची आवश्यकता/मागणी याची शहानिशा/खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच सदर बाबींच्या खरेदीसाठी निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
- २) सदर मेमोग्राफी मशीनचे विनिर्देश गरजेनुसार व अद्ययावत असल्याची खातरजमा करण्यात यावी. खरेदी करावयाच्या बाबींचे तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) संबंधित तज्ञांनी (तांत्रिक समिती/अधिकारी यांनी) मान्य केलेल्या विनिर्देशानुसार असावेत. तसेच सदर तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) हे कोणत्याही विशिष्ट कंपनीला फायदा होईल अशा रितीने तयार केलेले नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच या बाबींची खरेदी करण्यात यावी.
- ३) सदरहू मेमोग्राफी मशीन कार्यरत ठेवण्यासाठी आवश्यक तांत्रिक मनुष्यबळ / तंत्रज्ञ उपलब्ध असल्याची खात्री करण्यात यावी.
- ४) शासन निर्णय, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, क्रमांक भांखस २०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III /उद्योग-४, दिनांक ०१ डिसेंबर, २०१६ अन्वये प्रसिध्द करण्यात आलेल्या शासकीय विभागांनी करावयाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपद्धतीची सुधारीत नियमपुस्तिका यामधील तरतुदीनुसार विहित खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
- ५) सदर खरेदीबाबत विधी व न्याय विभागाच्या दिनांक ०७/०९/२०१८ च्या शासन निर्णयातील अटी व शर्तीचे तंतोतंत पालन करण्यात यावे.
- ६) विधी व न्याय विभागाच्या दिनांक ०७/०९/२०१८ च्या शासन निर्णयान्वये मंजूर करण्यात आलेल्या रुपये २७ लाख इतक्या अर्थसहाय्याच्या मर्यादेत सदर खरेदी करण्यात यावी.
- ७) प्रशासकीय मान्यता देताना प्रस्तावित खरेदीचे दर हे अंदाजित आहेत. त्यामुळे खरेदी प्रक्रियेअंती निश्चित करण्यात आलेला दर हा बाजार भावापेक्षा कमी असल्याबाबत आणि संबंधित पुरवठादाराने या बाबीचा इतर ठिकाणी ज्या दराने पुरवठा केला आहे, त्या दरापेक्षा जास्त नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी.

- ८) खरेदी करण्यात येणाऱ्या मेमोग्राफी मशीनची पुरवठापूर्व/ पुरवठानंतर नमुना तपासणी (Pre/Post dispatch random sample inspection) करून उचित व योग्य विनिर्देश असलेल्या वस्तुंचीच खरेदी करण्यात येईल, याची खात्री करण्यात यावी.
- ९) खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींचा पुरवठा झाल्यानंतर त्यांची साठवणूक व वितरण (storage & distribution) करणे तसेच पुरवठा साखळी व्यवस्थापन (Supply chain management) आणि वस्तुसूची व्यवस्थापन (Inventory Management) योग्य पद्धतीने करून सदर बाबी विनावापर पडून राहणार नाहीत व त्यांचा विहीत मुदतीत वापर होईल, याची दक्षता घेण्यात यावी.
- १०) तसेच सदरहू मेमोग्राफी मशीन यांची द्विरुक्ती (Duplication) होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.
- ११) संपूर्ण खरेदी प्रक्रिया राबविताना केंद्रीय दक्षता आयोगाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे (CVC Guidelines) तंतोतंत पालन करण्यात यावे.
- १२) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७.०४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, भाग-पहिला, उपविभाग-दोन मधील अ.क्र.४, नियम क्रमांक ७ समोरील स्तंभ क्रमांक ६ येथील अटींची पूर्तता करण्यात यावी.
- १३) संदर्भाधीन अनुक्रमांक ३ येथील दिनांक २६.०७.२०१७ च्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

उपरोक्त अनुक्रमांक १ ते १३ येथे नमूद अटींची पूर्तता करण्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित कार्यक्रम प्रमुख यांची तसेच आरोग्य सेवा संचालनालयाची राहिल.

२. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७.०४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, भाग-पहिला, उपविभाग दोन मधील अ.क्र.४, नियम क्र. ७ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार सदरहू प्रस्तावास मान्यता देण्यात येत आहे.

३. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१९०१०३१५३५४०१५१७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(ज.स.तडवी)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) आयुक्त आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई
- २) व्यवस्थापकिय संचालक, हाफकिन बायो-फार्मास्युटीकल्स कॉर्पोरेशन लि. परेल, मुंबई
- ३) संचालक, आरोग्य सेवा, आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई.
- ४) कार्यकारी अधिकारी, श्रीसिध्दीविनायक मंदिर न्यास, प्रभादेवी, मुंबई
- ५) सहसंचालक, आरोग्य सेवा, रुग्णालये (राज्यस्तर), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ६) सहसंचालक, आरोग्य सेवा (खरेदी कक्ष), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ७) सहसंचालक, आरोग्य सेवा (अर्थ व प्रशासन), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ८) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), मुंबई
- ९) महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), नागपूर
- १०) अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई
- ११) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
- १२) जिल्हा रुग्णालय, गडचिरोली.
- १३) कार्यासन अधिकारी (का.१६), विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १४) निवडनस्ती (आरोग्य-८)